



муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 56» (МБОУ СШ № 56)
660111, г. Красноярск, пр. Ульяновский 34 А
тел.: (391) 224-35-86 e-mail: mboush56@mail.ru
ОГРН 1022402484433 ИНН/КПП - 2465040810/246501001

ПРИКАЗ

№ 01-05-181

29.04.2021

г. Красноярск

Об организации питания без взимания платы в лагере с дневным пребывание детей

В соответствии с проектом Постановления Правительства Красноярского края «Об утверждении Порядка обеспечения двухразовым питанием детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, организованные муниципальными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, без взимания платы », Порядком обеспечения двухразовым питанием детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, организованные муниципальными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, без взимания платы, и в целях реализации права на обеспечение горячим питанием без взимания платы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить **Михайленко Галину Евгеньевну**, начальника лагеря с дневным пребыванием детей, ответственным лицом за организацию питания без взимания платы в 2020-2021 учебном году в пришкольном лагере.
2. **Михайленко Г.Е.** (в случае её отсутствия **Черемных О.Г., заведующей библиотекой**) осуществлять прием и регистрацию заявлений о назначении мер социальной поддержки и документов (сведений), подтверждающих состав семьи и размер дохода каждого члена семьи обучающегося, предусмотренных постановлением Правительства Красноярского края с регистрацией в журнале (Приложение № 1).
 - 2.1. Утвердить форму журнала регистраций заявлений родителей (законных представителей) на предоставление обучающимся питания без взимания платы в лагере с дневным пребыванием детей (Приложение №2).
3. Возложить ответственность за формирование реестра и своевременное направление информации в МКУ ЦБУОО «Левобережная» для исчисления величины среднедушевого дохода семьи обучающегося в срок до 18.05.2021 на **Михайленко Галину Евгеньевну**.
4. **Михайленко Г.Е.** провести необходимую работу по формированию реестра обучающихся для предоставления питания без взимания платы и предоставить директору для утверждения *в срок до 15.05.2021*.

5. **Михайленко Г.Е.** предоставить пакет установленных документов (заверенные в установленном порядке копии) для определения права на получение мер социальной поддержки г. Красноярска до *19.05.2021*.

6. Возложить ответственность на **Михайленко Г.Е.** за уведомление лиц, выступивших заявителями, о назначении мер социальной поддержки или об отказе в назначении мер социальной поддержки *в течение 5 рабочих дней* с момента получения копии решения от ГУО администрации города Красноярска.

7. Возложить контроль за деятельностью ответственных лиц по организации питания без взимания платы в пришкольном лагере на заместителя директора по ВР **Яковлеву Ю.Н.**

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Р. Волкова

Приложение 1

к Порядку обеспечения двухразовым питанием детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, организованные муниципальными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, без взимания платы

Руководителю _____

(наименование исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления муниципального района, муниципального округа или городского округа Красноярского края)

(инициалы, фамилия руководителя)

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя¹)

проживающего (ей) по адресу _____

(почтовый адрес места жительства)

(номер телефона, электронный адрес (при наличии))

Заявление

об обеспечении двухразовым питанием за счет средств краевого бюджета детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием детей, организованные муниципальной образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, без взимания платы

1. Прошу обеспечить двухразовым питанием без взимания платы ребенка

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии),
фамилия, которая была при рождении (в случае изменения фамилии))

_____,
(дата рождения)

_____,
(место рождения)

_____,
(пол)

_____,
(гражданство)

_____,
(почтовый адрес места жительства)

_____,
(наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа)

обучающегося в _____

(наименование образовательной организации)

и посещающего лагерь с дневным пребыванием детей, организованный муниципальной образовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее – обеспечение двухразовым питанием).
